

निर्णयहरु :

१. यस सिद्धिचरण नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत अस्थायी तथा सेवा करारका कर्मचारीहरु मध्ये सेवा करारका कर्मचारीहरुको अवधि २०७५ आषाढ मसान्त पश्चात समाप्त भएकोमा २०७५ श्रावण १ गतेदेखि ६ महिनाको लागि सेवा करार अवधि थप गरिदिने र अस्थायी कर्मचारीहरुको हकमा निजहरुको सेवालाई निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

अस्थायी तर्फका कर्मचारीहरु :

सि.नं.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	कार्यरत शाखा
१	पदम परियार	कम्प्युटर अपरेटर	सूचना प्रविधि शाखा, सि.न.पा.,ओखलढुंगा
२	गिता खत्री	कार्यालय सहयोगी	सि.न.पा. वडा नं. ३, ओखलढुंगा
३	गोमा कटवाल	कार्यालय सहयोगी	सि.न.पा. वडा नं. ४, ओखलढुंगा

सेवा करार तर्फका कर्मचारीहरु :

सि.नं.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	कार्यरत शाखा
१	दिव्य श्रेष्ठ	इन्जिनियर	शहरी पूर्वाधार विकास शाखा, सि.न.पा.ओखलढुंगा
२	अन्जना खतिवडा	सूचना प्रविधि अधिकृत	सूचना प्रविधि शाखा, सि.न.पा.को कार्यालय, ओखलढुंगा
३	कृष्ण प्रसाद चौलागाई	अमिन	शहरी पूर्वाधार विकास शाखा, सि.न.पा.ओखलढुंगा
४	टिका प्रसाद दाहाल	अ.स.ई.	शहरी पूर्वाधार विकास शाखा, सि.न.पा.ओखलढुंगा
५	ज्ञान बहादुर राई	अ.स.ई.	शहरी पूर्वाधार विकास शाखा, सि.न.पा.ओखलढुंगा
६	ऋषिराम धमला	सहायकस्तर चौथो	नगर प्रमुख सचिवालय, सि.न.पा.को कार्यालय, ओखलढुंगा
७	तेन्जी शेर्पा	हे.स.चा.	सि.न.पा. को कार्यालय, ओखलढुंगा
८	महेश मगर	हे.स.चा.	सि.न.पा. को कार्यालय, ओखलढुंगा
९	टेक प्रसाद अधिकारी	ह.स.चा.	सि.न.पा. को कार्यालय, ओखलढुंगा
१०	निलहरि ढुंगेल	ह.स.चा.	सि.न.पा. को कार्यालय, ओखलढुंगा
११	मदन तामाङ	का.स.	सि.न.पा. को कार्यालय, ओखलढुंगा
१२	केशरी वि.क.	का.स.	सि.न.पा. को कार्यालय, ओखलढुंगा
१३	सुर्य बहादुर वि.क.	चौकीदार	सि.न.पा. को कार्यालय, ओखलढुंगा
१४	लुप्त प्रसाद धमला	कुचीकार	सि.न.पा. को कार्यालय, ओखलढुंगा
१५	खुन्ते दमाई	कुचीकार	सि.न.पा. को कार्यालय, ओखलढुंगा
१६	पूर्ण बहादुर श्रेष्ठ	का.स.	सि.न.पा.वडा नं. १, ओखलढुंगा
१७	हितमान कटवाल	का.स.	सि.न.पा. वडा नं. २, ओखलढुंगा
१८	रिता दाहाल धमला	का.स.	सि.न.पा. वडा नं. ५, ओखलढुंगा
१९	इन्द्र बहादुर मगर	का.स.	सि.न.पा., वडा नं. ६, ओखलढुंगा
२०	काजी शेर्पा	का.स.	सि.न.पा. वडा नं. ७, ओखलढुंगा
२१	कृष्ण बहादुर गुरुङ्ग	का.स.	सि.न.पा. वडा नं. ८, ओखलढुंगा
२२	कल्पना बुढाथोकी बानिया	का.स.	सि.न.पा. वडा नं. ९, ओखलढुंगा
२३	अनुसा कार्की	का.स.	सि.न.पा. वडा नं. ११, ओखलढुंगा
२४	गितादेवी खड्का बस्नेत	का.स.	सि.न.पा. वडा नं. १२, ओखलढुंगा
२५	विक्रान्त राई	का.स.	पशुसेवा शाखा सि.न.पा., ओखलढुंगा

२६	नरेन्द्र कुमार दास यादव	का.स.	पशुसेवा शाखा सि.न.पा., ओखलढुंगा
२७	रोशा गुरुङ्ग	अ.न.मी.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
२८	शारदा बस्नेत	अ.न.मी.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
२९	किरण तामाङ्ग	अ.न.मी.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
३०	अन्जना श्रेष्ठ	अ.न.मी.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
३१	यमुना धमला	अ.न.मी.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
३२	भावना पहाडी	अ.न.मी.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
३३	विष्णु श्रेष्ठ	अ.न.मी.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
३४	शरणा गुरुङ्ग	अ.न.मी.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
३५	अन्जु श्रेष्ठ	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
३६	रेवतीराज दाहाल	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
३७	ललिता घिमिरे	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
३८	सरिता वि.क.	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
३९	मीना कुमारी कटवाल	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
४०	सरस्वती तामाङ्ग	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
४०	लक्ष्मी खड्का	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
४२	भनक धमला	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
४३	कविता वास्तोला	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
४४	सुकु मगर	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
४५	शान्ता कटवाल	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
४६	सुजन ओझा	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
४७	दुता माया वि.क.	का.स.	स्वास्थ्य शाखा सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
४८	नयन भट्टराई	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	स्वास्थ्य शाखा (जनस्वास्थ्य कार्यालय) सि.न.पा., ओखलढुङ्गा
४९	अर्जुन के.सी.	रेडियोग्राफर	रुम्जाटार अस्पताल, सि.न.पा. ४, ओखलढुंगा
५०	युवराज कोईराला	ह.स.चा.	रुम्जाटार अस्पताल, सि.न.पा. ४, ओखलढुंगा
५१	सन्तोषी परियार	का.स.	रुम्जाटार अस्पताल, सि.न.पा. ४, ओखलढुंगा
५२	राजकुमार श्रेष्ठ	का.स.	रुम्जाटार अस्पताल, सि.न.पा. ४, ओखलढुंगा
५३	पवि श्रेष्ठ	का.स.	रुम्जाटार अस्पताल, सि.न.पा. ४, ओखलढुंगा
५४	कमला मगर	का.स.	रुम्जाटार अस्पताल, सि.न.पा. ४, ओखलढुंगा
५५	बद्रि पोखरेल	का.स.	रुम्जाटार अस्पताल, सि.न.पा. ४, ओखलढुंगा

२. साविक जिल्ला विकास समितिको कार्यालय अन्तर्गत सञ्चालित स्थानीय विकास कोषमा कामकाज गर्दै आउनु भएका उमेश कार्कीको हकमा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको च.नं ३०८, मिति २०७५।०३।२९ को पत्रको दफा ४ र ८ एवं संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको च.नं. ४९०, मिति २०७५।०४।३१ को दफा ३ अनुसार जिल्ला समन्वय समितिबाट कामकाज गर्न भनि पत्र प्राप्त भएको सन्दर्भमा ६ महिनाको लागि निरन्तरता दिई कामकाज लगाउने निर्णय गरियो । साथै निजले यस भन्दा अगाडि साविक जिल्ला विकास समिति अन्तर्गत स्थानीय विकास कोषमा रही कामकाज गर्दाको खाईपाई आएको तलब सुविधा उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।
३. दोस्रो नगर सभाबाट पारित आ.व.०७५।०७६ को राजश्वको दररेटहरु आवश्यक कार्यान्वयनका लागि वडा कार्यालयमा पठाउने निर्णय गरियो ।
४. नगरपालिकाको आन्तरिक स्रोत बृद्धि गरी आत्मनिर्भर नगरपालिका बनाउन दोस्रो नगर सभाबाट पारित करका दरहरु सबै वडा कार्यालय, विषयगत शाखा तथा अन्य शाखाहरुबाट सेवाग्राहीले सेवा लिन आउदा राजश्व तिरेको रसिद समेत पेश गर्ने व्यवस्था मिलाउने ।

- क) वडा कार्यालयबाट सेवा प्रवाह गर्दा वा सिफारिस दिदा नगरपालिकालाई तिरेको रसिद संलग्न राखी निवदेन पेश गर्न लगाउने व्यवस्था मिलाउने ।
- ख) वडा कार्यालयहरूले उपभोक्ता समिति गठन गर्दा समितिमा रहने व्यक्तिहरूले कर तिरेको रसिदको फोटोकपी संलग्न राख्ने व्यवस्था मिलाउने ।
- ग) मासिक रूपमा हुने नियमित स्टाफ मिटिङमा आउदा वडा सचिवले संकलन भएको राजश्व राष्ट्रिय वाणिज्य बैंकको खाता नं. २०७०३०२०३६३०२ मा जम्मा गरी भौचरको सक्कल कपि राजश्व शाखामा अनिवार्यरूपमा बुझाउने व्यवस्था मिलाउने ।
५. यस नगरपालिकालाई आ.व. ०७५।०७६ को लागि आवश्यक पर्ने निम्न अनुसारका औषधिहरू खरिद गर्न नियमानुसार प्रकृया अगाडि बढाउने निर्णय गरियो ।

निम्न :

सि. नं.	औषधिको नाम	स्पेसिफिकेशन	इकाई	कैफियत
1	lignocaine	30ml	vial	
2	paracetamol	500mg	tab	
3	paracetamol	60ml	phail	
4	Ibuprofen	400mg	tab	
5	Chlorpheniramine	4mg	tab	
6	Pheniramine	2ml	Amp.	
7	Metronidazole	400mg	tab	
8	Metronidazole	60 ml	phail	
9	Amoxicillin(PD)	125mg	tab	
10	Amoxicillin(PD)	250mg	tab	
11	Amoxicillin	250mg	cap	
12	Amoxicillin	500mg	cap	
13	Ciprofloxacin eye/ear drop	5ml	phail	
14	Ciprofloxacin	250mg	tab	
15	Ciprofloxacin	500mg	tab	
16	Sulhamethoxazole□Trimethoprim	100□20mg	tab	
17	Sulhamethoxazole□Trimethoprim	400□80mg	tab	
18	Sulhamethoxazole□Trimethoprim	800□160mg	tab	
19	Doxycycline	100mg	cap	
20	Neomycine oint		tube	
21	Iron (ferrous fumerate□folic acid)	60mg□400mcg)	tab	
22	Vtmin B coplex	therapeutic dose	tab	
23	Ringer Lacted	500ml	bottle	
24	Atenolol	50mg	tab	
25	Albendazole	400mg	tab	
26	Calaminne Lotion	30 ml	Phail	
27	Gammabenzine hexachloride	100ml	phail	
28	Povidone iodine	500ml	bottle	
29	Aluminium hydroxode □Mag.trisilicate	250□500mg	tab	
30	Ranitidine	150mg	tab	
31	Hyoscine Butylebromide	10mg	tab	

32	Hyoscine Butylebromide	20mg	tab	
33	ORS(oral rehydration solution)	Acco.to WHO formula	sachet	
34	Clove oil	5ml	phail	
35	Metochlopramide	10mg	tab	
36	Promethazine hydrochloride	25mg	tab	
37	Charcol activated	10gm	sachet	
38	Benzoic acid □ salicylic acid(6%□3%w/w)	30gm	tube	
39	Frusamide	40mg	tab	
40	Dexamethasone	2ml	Amp.	
41	salbutamol	4mg	tab	
42	Adrenaline	1ml	amp	
43	Silver sulphadiazine cream(1%w/w)	25gm	tube	
44	Clotrimazole cream	25gm	tube	
45	Gention Violet(2% solution)	10ml	phail	
46	Aspirin	150mg	tab	
47	Aspirin	75mg	tab	
48	Acychlovir	200mg	tab	
49	Acychlovir	800mg	tab	
50	Acychlovir	5mg	tube	
51	Aminophylline	100mg	tab	
52	Acetazolamide	250mg	tab	
53	Chloroquine	150mg	tab	
54	premaquine		tab	
55	Diclofenac	50mg/100mg	tab	
56	Digoxin	0.25mg	tab	
57	Folic acid		tab	
58	Prednisolone	10mg/5mg	tab	
59	Chloramphenicol	250mg/500mg	cap	
60	Cloxacillin	250mg/500mg	cap	
61	Indomethasine	50mg/75mg	tab	
62	Tetracycline	250/500mg	cap	
63	Chloramphenicol eye applicap 1%		cap	
64	Hydrocirtisone	100mg	vail	
65	Clotrimazole vaginal pessary	100mg	tab	
66	Fluconazole	500mg	cap	
67	Dextrose 10%		bottle	
68	R/L	500ml	bottle	
69	DNS	500ml	bottle	
70	NS	500ml	bottle	
71	Manitol		bottle	
72	Diazepam		amp	
73	Metharzine			
74	Epidoxin			
75	inj.Ranitidine	2ml	amp	
76	inj.paracetamol	150mg/ml	amp	

77	inj.Buscopan	20mg/ml	amp	
78	inj.Diclofenac	25mg/ml	amp	
79	Syrup Amoxycilline		phail	
80	Azitromycine	250mg/500mg	Phail	
81	Adhesive plaster		roll	
82	Gauze than	18m*90cm	packet	
83	Bandage than		packet	
84	Cotton	400gm	roll	
85	Gloves	no.6/6.5/7	pair	
86	surgical blade		pc	
87	i.v.set		set	
88	i.v. canulla		pc	
89	Autoclave tape		roll	
90	syringes		pc	
91	virex		batta	
92	surgical needles		pc	
93	inj.tramadol		amp	
94	Calcium gluconate		amp	
95	Magnesium sulphate		amp	

६. यस नगरपालिकाको वडा नं. १ स्थित बर्चाले, डुम्रेमा मिति २०७५।०४।०६ गते आएको हावाहुरीले मकैवाली क्षति पुगेको भन्ने निवेदन प्राप्त हुन आएको र यस नगरपालिकाको कृषि शाखाबाट निरीक्षण गर्दा क्षति भएको देखिएको सन्दर्भमा उक्त शाखाबाट पुनः निरीक्षण गरी आवश्यक संबोधन गर्ने निर्णय गरियो ।
७. यस नगरपालिकाका निर्वाचित पदाधिकारीहरु एवं नगरपालिकाका सम्पूर्ण कर्मचारीहरुले आ.व. ०७४।०७५ को सम्पत्ति विवरण अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान ऐन अनुसार आर्थिक वर्ष शुरु भएको २ (दुई) महिना भित्र तोकिएको निकायमा पुग्ने गरी सम्पत्ति विवरण भरी अनिवार्यरूपमा सम्बन्धित निकायमा पठाउने निर्णय गरियो ।
८. मस्यौदा समितिबाट प्राप्त शिक्षा नियमावली पारित गर्ने निर्णय गरियो ।
९. नगरपालिका भन्दा तल तेर्सो बाटोमुनिको स्थानमा बजार व्यवस्थापन गर्न यस कार्यालय अन्तर्गत स्थानीय विकास कोषमा कार्यरत कर्मचारी उमेश कार्कीलाई वडा अध्यक्ष समेतसँग समन्वय गरी आवश्यक व्यवस्था गर्न तोकने निर्णय गरियो ।
१०. सिद्धिचरण नगरपालिका वडा नं. १२ मन्चने डाँडा स्थित बकुन्दे सामुदायिक वन क्षेत्रमा रहेको २५ रोपनी जग्गा सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल जिल्ला सुरक्षा बेश ओखलढुंगालाई उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा यस भन्दा अगाडि जिल्ला सुरक्षा समितिबाट निर्णय भईसकेको । उक्त जग्गा जिल्ला सुरक्षा बेश ओखलढुंगा रहन भौगोलिक तथा सुरक्षाको दृष्टिकोणले उपयुक्त देखिएको र सुरक्षा बेशको लागि अन्य वैकल्पिक व्यवस्था पनि नभएको देखिएको हुँदा उक्त जग्गा सशस्त्र प्रहरी सुरक्षा बेश ओखलढुंगालाई सम्बन्धित पक्षसँग समन्वय गरी उपलब्ध गराउन आवश्यक प्रकृया अगाडि बढाउने निर्णय गरियो ।
११. सिद्धिचरण नगरपालिकाका सबै वडामा रहेका बाटोको मापदण्ड तोक्री नामकरण समेत गर्नु पर्ने भएकोले न्यूनतम ६ मिटर मापदण्ड कायम गरी सडक गुरुयोजना तयार गर्न शहरी पूर्वाधार विकास शाखाबाट प्रकृया अगाडि बढाउने निर्णय गरियो ।

१२. यशोसियसन अफ एग्रीकल्चर नेपालले मिति २०७५।०४।१८ मा यस नगरपालिकालाई सम्बोधन गरी निवेदन दिएको सन्दर्भमा उक्त संस्थाको कार्यक्रम नियमानुसार नगरपालिकामा संचालन गर्न दिने वा नदिने सम्बन्धमा आवश्यक बुझ्नु पर्ने कुरा बुझि अर्को बैठकमा निर्णय गर्ने ।
१३. संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको मिति २०७५।०४।१० को प्राप्त प्रेस विज्ञप्ति अनुसार भ्रष्टाचार नियन्त्रण र सुशासन प्रवर्द्धनमा स्थानीय तहको भूमिका विषयक गोष्टिबाट प्राप्त प्रतिवद्धताहरु फ्लेक्स बोर्ड बनाई नगर प्रमुख, नगर उपप्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत एवं वडा कार्यालयमा राख्ने र सो अनुसार कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।
१४. ग्रामीण उद्यम तथा विप्रेसन आयोजनाको च.नं.५८, मिति २०७५।०२।२३ को पत्रबाट यस नगरपालिकालाई सहयोग उपलब्ध गराई दिनु हुन भनि निवेदन दिनु भएको सन्दर्भमा उक्त आयोजनालाई यस नगरपालिकामा कार्यक्रम संचालन गर्दा आवश्यक सहयोग गर्ने निर्णय गरियो ।
१५. संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट प्राप्त च.नं.३०, मिति २०७५।०४।१५ को पत्रबाट आर्थिक प्रशासनसँग सम्बन्धित विभिन्न निर्देशन प्राप्त भएकोले उक्त निर्देशनहरुको परिपालना सम्बन्धित आर्थिक प्रशासन शाखा मार्फत गर्ने/गराउने निर्णय गरियो ।
१६. संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट प्राप्त उपभोक्ता हित संरक्षण सम्बन्धी पत्रको च.नं.०४, मिति २०७५।०४।०९ उपभोक्ता हित प्रवर्द्धन सम्बन्धमा आवश्यक कार्य गर्न लेखि आएको सन्दर्भमा यस नगरपालिकाको कानून शाखा मार्फत सो पत्रमा उल्लेखित निर्देशन अनुसार काम अगाडि बढाउने निर्णय गरियो ।
१७. यस नगरपालिकामा कार्यरत फिल्डमा खटिने कर्मचारीहरुलाई फिल्ड भत्ता उपलब्ध गराउने सन्दर्भमा लेखा शाखाबाट आवश्यक गृहकार्य गरी नियमानुसार फिल्ड भत्ता उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो । साथै कर्मचारीहरुलाई यातायात खर्च उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा सम्बन्धित शाखासँग आवश्यक समन्वय गरी लेखा शाखाले दररेट तयार गरी अर्को बैठकमा प्रस्तुत गर्ने निर्णय गरियो ।
१८. यस नगरपालिकाका जनप्रतिनिधि एवं कर्मचारीहरुलाई उपलब्ध गराउने इन्धनको वारेमा यस नगरपालिकाको जिन्सी शाखा र लेखा शाखाले परिमाण सहितको रेट तयार गरी अर्को बैठकमा पेश गर्ने निर्णय गरियो ।
१९. यस नगरपालिकाका विभिन्न स्थानबाट उत्खनन् गर्न सकिने वालुवा, ढुंगा, गिट्टीको सम्बन्धमा ठेक्काको लागि सूचना समेत प्रकाशित भईसकेको सन्दर्भमा सोही अनुसार गर्ने र वातावरणीय परिक्षण समेत गरी गराई नियमानुसार प्रकृत्या अगाडि बढाउने । आषाढ देखि भाद्र महिनासम्म खोलाबाट वालुवा, ढुंगा, गिट्टी उत्खनन् गर्न नदिने निर्णय गरियो । साविक जिल्ला विकास समितिबाट वालुवा, ढुंगा, गिट्टी उत्खनन् गरी स्टक गरेको सन्दर्भमा स्टक प्रमाणित गरी नियमानुसार ढुवानी गर्न दिने निर्णय गरियो ।
२०. यस नगरपालिकाबाट तयार भएको नगर प्रोफाईल र नगर आवधिक योजना कार्यान्वयनका लागि अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।
२१. आ.व. ०७५।०७६ का सम्पन्न योजनाहरुको गुणस्तर कायम गरी भुक्तानीको लागि सिफारिस गर्न निम्न अनुसार फरफारक समिति गठन गरी जिम्मेवारी दिने निर्णय गरियो ।

१. शाखा अधिकृत श्री नईन्द्रराज राई - संयोजक
 २. शहरी विकास पूर्वाधार शाखाका इन्जिनियर श्री दिव्य श्रेष्ठ - सदस्य
 ३. योजना शाखा प्रमुख - सदस्य सचिव
२२. यस सिद्धिचरण नगरपालिकाको कार्यालयबाट आ.व. ०७४।०७५ को लागि खरिद गरिएका सामानहरुको अनुमोदन गर्दै आ.व.०७५।०७६ को लागि खरिद योजना बनाई खरिद प्रकृत्यालाई अझ बढी व्यवस्थित बनाउने निर्णय गरियो ।