सिद्धिचरण नगरपालिका, ओखलढुङ्गा

कोशी प्रदेश, नेपाल

स्थानीय राजपत्र

खण्ड ५) सङ्ख्या : १५ प्रकाशित मिति : २०८०/०२/११

भाग–२

सिद्धिचरण नगरपालिका क्षेत्रभित्र स्थायी बसोवास गर्ने अति विपन्न, अति अशक्तता/अपाङ्गता, अति वृद्धवृद्धा, अनाथ, कडा रोगको उपचार गराइरहेका व्यक्ति र विपद् प्रभावित परिवारलाई नगरपालिकाबाट उपलब्ध गराइने आर्थिक सहायता बितरण प्रकृयालाई व्यवस्थित गर्न कार्यविधिको आवश्यकता महसुस गरी नगर कार्यपालिकाको मिति २०७६/११/२६ को बैठकबाट स्वीकृत तल उल्लेख भए बमोजिमको कार्यविधि सर्वसाधारणको जानकारीको लागि प्रकाशन गरिएको छ ।

आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
(संशोधन, २०८०)

प्रमाणिकरण मितिः २०८०/०२/०९

प्रस्तावना :

सिद्धिचरण नगरपालिका क्षेत्रभित्र स्थायी बसोवास गर्ने अति विपन्न, अति अशक्तता/अपाङ्गता, अति वृद्धवृद्धा, अनाथ, कडा रोगको उपचार गराइरहेका व्यक्ति र विपद् प्रभावित परिवारलाई नगरपालिकाबाट उपलब्ध गराइने आर्थिक सहायता बितरण प्रणालिलाई व्यवस्थित गर्न आवश्यक देखिएकोले सिद्धिचरण नगर कार्यपालिकाको मिति २०७६।११।२६ को बैठकबाट **आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६** स्वीकृत गरिएको छ ।

१. लक्षित समूहः यो कार्यविधि बमोजिम आर्थिक सहायता पाउने लक्षित समूह देहाय बमोजिम हुनेछन्:

क) अति विपन्न व्यक्ति,

ख) संरक्षक नभएको व्यक्ति,

ग) संरक्षक विहिन अति अशक्त/अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अति वृद्धवृद्धा व्यक्ति,

घ) विपद् (भूकम्प, बाढी पहिरो, आगलागी, हावाहुरी, चट्याङ, दूर्घटना) प्रभावित व्यक्ति वा परिवार,

ङ) नेपाल सरकारले परिभाषित गरे बमोजिम कडा रोग लागि उपचार गराई रहेको व्यक्ति ।

२. कोषको व्यवस्थाः लक्षित समूहलाई आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने प्रयोजनको लागि नगरपालिकाको छुट्टै "आर्थिक सहायता कोष" रहनेछ र सो कोषमा देहाय बमोजिमको रकम जम्मा गरिनेछ ।

१. नगर सभाबाट बिनियोजित रकम,

२. प्रदेश सरकार लगायत विभिन्न संघ संस्थाबाट उक्त प्रयोजनको लागि प्राप्त रकम,

३. उक्त प्रयोजनको लागि प्राप्त चन्दा, दान वापतको रकम ।

आर्थिक बर्षको अन्तमा सो कोषमा मौज्दात् रहेको रकम आगामी आर्थिक बर्षको लागि सोही कोषमा जिम्मेवारी सर्नेछ ।

३. आर्थिक सहायता वापत दिइने रकमको सीमाः देहायमा उल्लिखित प्रकृतिका लक्षित समूहलाई नगर प्रमुखको लिखित आदेशमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले देहाय बमोजिमको दरमा आर्थिक सहायता उपलव्ध गराउनेछ ।

क.सं.	लक्षित समूह	आर्थिक सहायता वापतको रकमको सीमा
१	अति विपन्न व्यक्ति	अधिकतम रु. १,०००।-
२	संरक्षक नभएको व्यक्ति	अधिकतम रु. १,०००।-
३	संरक्षक विहिन अति अशक्त अति वृद्धवृद्धा व्यक्ति	अधिकतम रु. १,०००।-

क्र.सं.	लक्षित समूह	आर्थिक सहायता वापतको रकमको सीमा
४	नेपाल सरकारले परिभाषित गरे बमोजिमका कडा रोग लागि उपचार गराई रहेको व्यक्ति र अति विपन्न परिवारको दीर्घरोग लागेको देहाय बमोजिमको अवस्था पुरा भएको व्यक्तिः क) सरकारी, निजी क्षेत्र तथा अन्य संगठित तलव, सेवा, सुविधा नलिएको परिवार, ख) सामाजिक सुरक्षा भत्ता नलिएको परिवार, ग) वैदेशिक रोजगारीमा संलग्न नभएको परिवार, घ) पेशा, व्यवसाय सञ्चालन नभएको परिवार ।	अधिकतम रु १०,०००।-
५	विपद् (भूकम्प, बाढी पहिरो, आगलागी, हावाहुरी, चट्याङ्, दूर्घटना) प्रभावित व्यक्ति वा परिवार	अधिकतम रु. ३,०००।-

४. **अभिलेख राख्नुपर्नेः** आर्थिक सहायता बापत उपलब्ध गराइएको रकम र आर्थिक सहायता पाउने लक्षित समूहको बिवरण सहितको अभिलेख कार्यालयले राख्नु पर्नेछ ।

५. **आर्थिक सहयोग पाउने समयावधिः** यो कार्यविधिको दफा ३ को क्रम संख्या ६ मा उल्लेख भएको अवस्था बाहेकका लक्षित समूहले पाउने आर्थिक सहायताको सीमा कम्तीमा प्रत्येक बर्षको लागि एक पटक भन्दा कम हुने छैन ।

६. **बिवरण सार्वजनिक गर्नुपर्नेः** नगरपालिकाबाट आर्थिक सहायता पाएका लक्षित समूहको नामनामेसी र आर्थिक सहायता वापत उपलव्ध गराइएको रकम सहितको बिवरण नगर कार्यपालिकाको कार्यालयले चौमासिक रुपमा सार्वजनिक सूचना र कार्यालयको website को माध्यमबाट सार्वजनिक गर्नु पर्नेछ ।

७. **आर्थिक सहायता माग गर्ने प्रक्रियाः** आर्थिक सहायता माग गर्ने लक्षित समूहका व्यक्ति/परिवारले देहाय बमोजिमका कागजात सहित आफु लक्षित समूहमा पर्ने व्यहोरा खुलेको निवेदन नगर प्रमुख समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।

क) सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस,

ख) नागरिकता वा जन्म दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि,

ग) कडा रोग लागि उपचार गराइरहेको लक्षित समूहको व्यक्ति भए सम्बन्धित अश्पतालको सिफारिस पत्र र चिकित्सकको Prescription को प्रतिलिपि,

घ) विपद् प्रभावित व्यक्ति/परिवार भए प्रहरी सरजमिन मुचुल्का ।

८. **झुठा बिवरण पेश गर्न नहुनेः** लक्षित समूहको नामबाट झुठा बिवरण पेश गरेको व्यहोरा पुष्ट्याई भएमा यो कार्यविधि बमोजिमको आर्थिक सहायता दिइने छैन । र आर्थिक सहायता वापतको रकम भूक्तानी लिई सकेको रहेछ भने प्रचलित कानून बमोजिम कारवाही गरी अशुल उपर गरिनेछ ।

९. **लेखा परीक्षण सम्बन्धी व्यवस्थाः** आर्थिक सहायता कोषको आर्थिक कारोवारको लेखा परीक्षण नगरपालिकाको अन्य कोषहरुको लेखा परीक्षण प्रकृया बमोजिम हुनेछ ।

१०. **संशोधनः** नगर कार्यपालिका बैठकको निर्णयबाट यो कार्यविधि संशोधन गर्न सकिनेछ ।

आज्ञाले

बलराम लम्साल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत